

**OBJECTIU PRINCIPAL:** definir els criteris bàsics per un bon comiat de l'alumnat en tots els aspectes: viatge, comiat d'escola i vincles amb els instituts.

## 1- VIATGE FI DE CURS

**Durada:** està acordat en Claustre i en Consell Escolar que el viatge de 6è tindrà una durada de tres dies i dues nits i que es realitzarà a final de curs.

**Tria del lloc i de les activitats a fer durant el viatge:** aquests són els criteris que s'han de tenir en compte quan arribi el moment de tria el lloc de destí i les activitats que es realitzaran:

- Per la decisió del destí es té en compte l'opinió de l'alumnat, les famílies i mestres. Si no hi ha acord, serà l'escola qui prendrà la decisió final.
- Per poder garantir una bona comunicació entre l'escola i les famílies, es faran trobades puntuals com a mínim una per trimestre per tal d'anar informant i decidint les qüestions que se'n deriven de tota l'organització.
- Cal consensuar la tria del lloc amb tots els infants perquè tothom se senti a gust.
- El viatge s'ha d'adaptar al pressupost, i no al revés.
- Dins del pressupost hi ha d'haver una assegurança específica pel viatge.
- Les activitats han de ser adequades a l'edat.
- El contacte amb l'agència de viatges el farà l'escola, ja que és qui té tota la informació de les necessitats dels alumnes.
- En casos excepcionals, el viatge podria anul·lar-se, sempre informant el Consell Escolar.
- Els tutors se'n faran càrrec de la distribució dels alumnes en les activitats i les habitacions.

**Gestió econòmica i organització d'activitats:** la recaptació de diners i la seva gestió va a càrrec de les famílies de 6è. Els criteris que cal tenir en compte per poder fer una bona gestió i organització de les activitats són:

- Les famílies de 6è han de crear una comissió econòmica per gestionar els diners, i altres comissions per cadascuna de les activitats.
- S'ha de donar comptes de la gestió econòmica a les famílies de 6è i a l'Equip Directiu. Ho farem en les reunions que es vagin fent durant el curs.
- Els diners recaptats s'han d'ingressar al compte corrent de l'AFA (Banc de Sabadell).
- Les activitats per recaptar diners han de ser consensuades entre mestres, alumnat i famílies i aprovades per Consell Escolar.
- Les activitats s'han d'organitzar pensant sempre d'incloure a la canalla, han de poder fer tasques que siguin adequades a la seva edat, alhora que cal que prenguin consciència de l'esforç que comporta tota la preparació i realització.
- L'horari que ha de fer l'alumnat que se n'ocupa dels berenars és a partir de les 16.15 h.
- Les activitats que requereixen espais d'ús de l'escola prèviament s'han de demanar a la persona responsable (mestres, Equip Directiu) i aprovar-se per Consell Escolar o Permanent en el cas de ser una activitat no prevista.
- Els diners que es recullen estan destinats a tot el grup de nens i nenes de 6è hagin o no participat en les activitats de recollida de diners, i no van destinats a cap infant en concret.
- Quan es tenen tots els diners per fer el viatge, s'han de deixar de fer les activitats per recaptar-ne més.
- En el cas de necessitar monitoratge que acompanyi als mestres durant el viatge, es pagaran amb els diners que s'han guanyat amb les activitats. La quantitat de monitors la decidirà l'equip de mestres.
- Les famílies no es poden fer donacions de cap mena (ni materials ni donació de diners).

**Carta de compromís del viatge:** amb l'objectiu de prendre consciència de com s'ha de fer perquè la vivència del viatge sigui una experiència positiva i un bon record per tothom, farem una carta de compromís que:

- Serà signada a tres bandes: alumnes, famílies i docents.
- Serà revisable cada curs per tal que s'adapti a les necessitats concretes d'aquell grup d'infants.
- La carta inclou, amb previ acord amb els alumnes, què podran dur al viatge, quines actituds han de tenir els alumnes per tal de tenir una manera de fer respectuosa amb els altres, com es comunicaran els mestres amb les famílies durant el viatge (Edvoice)...

## 2- GESTIÓ DEL COMIAT DE 6È

Amb l'objectiu d'aconseguir un comiat del centre cordial i amorós, es tindrà en compte que:

- En l'organització del comiat, les famílies han de tenir un paper actiu en l'organització del comiat i han de conèixer el protocol.
- En els actes de comiat s'ha d'incloure tot l'alumnat i les famílies.
- Els actes de comiat han de ser dins del centre. És un lloc accessible físicament i no hi ha cap cost econòmic, i això permet ningú quedí exclòs.

### Comiat de la generació:

- Hi assisteix l'alumnat de 6è, les seves famílies i mestres.
- Té lloc l'última setmana d'escola, generalment és el penúltim dia abans d'acabar el curs.
- S'organitza un sopar en un espai de l'escola, on cada família aporta un menjar per compartir.
- Si hi han sobrat diners del viatge (*fet que no hauria de passar*), es gasten en aquest sopar. Han de ser despeses raonables i proposades adequades a l'edat dels infants.
- El que es faci en aquest sopar ha de tenir el vistiplau de direcció.
- Els mestres es fan càrrec del vídeo del viatge, i algunes famílies voluntàries s'encarregaran de fer una presentació amb algunes fotografies significatives de la seva escolarització a l'escola.

### Comiat d'escola:

- És el comiat que fa tota la comunitat educativa (alumnes, mestres, Afa, Equip Directiu) als nens i nenes de 6è.
- Es fa l'últim dia de curs a les 12 del migdia al gimnàs.
- Parlaments que es fan durant l'acte:
  - ✓ Direcció
  - ✓ Junta AFA
  - ✓ Alumnat de 5è
  - ✓ Agraïment dels alumnes de 6è i traspàs de la bandera.
- Els regals:
  - ✓ L'alumnat de 5è gestiona el regal i l'acte de comiat en representació de tot l'alumnat i mestres del centre.
  - ✓ Les famílies de 6è elaboren un recull fotogràfic del pas per l'escola de l'alumnat en un llibre de memòria (AFA).
  - ✓ Les famílies de 6è no cal que facin regals per iniciativa pròpia, ja que les famílies queden representades per l'AFA.

## 3- VISITES ALS INSTITUTS

Per facilitar al màxim el pas d'una etapa educativa a l'altra, farem visites als dos instituts de Ribes. Abans de visitar-los, es convidarà a antics alumnes per tal de conversar sobre el que suposa el canvi d'etapa educativa i rebaixar possibles neguits. L'Equip Directiu coordinarà les visites i les farà coincidir en un mateix dia o en dos dies pròxims abans de les preinscripcions.